
PPHVADno-2025-28425**Kuljetustyöntekijän toimen täyttäminen Konsernipalvelujen toimialueella Talous- ja hankintapalvelut palvelualueella Hankinnat ja materiaalogistiikka vastuualueella Kuljetuspalvelut vastuuyksikössä**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Konsernipalvelujen toimialueella, Talous- ja hankintapalvelut palvelualueella, Hankinnat ja materiaalogistiikka vastuualueella, Kuljetuspalvelut vastuuyksikössä on ollut ajalla 3.11.2025-17.11.2025 sisäinen ilmoittautuminen toistaiseksi voimassa olevaan kuljetustyöntekijän toimeen. Toimeen saapui määräaikaan mennessä 7 hakemusta. Hakemusten perusteella haastateltiin 5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää tehtävään ilmoittautunutta.

Liitteet:

1 Esittelijän esitys - sisäinen ilmoittautuminen

Päätöksen peruste

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu tehtävään ilmoittautuneiden ansiovertailut, haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvuin/ansioitunein hakija.

HS § 50.8 Vastuualuepäällikkö ottaa virkaan ja toimeen vastuuyksikköpäällikön alaiset henkilöt.

HS § 50.9 Valintapäätökset, jotka koskevat yli 12 kuukauden palvelussuhdetta tai toistaiseksi voimassa olevaan palvelussuhteeseen valintaa, tehdään esittelystä, ellei hallintosäännössä toisin mainita. Esittelijänä toimii esihenkilö, jonka alaista henkilöstöä asia koskee ja päättäjänä on esittelijän esihenkilö.

Konsernipalvelujen toimialueen delegointi- ja toimintasääntö 9/2025 (26.3.2025), liite 2, kohta 7.4

Päätös

Päätän, että Konsernipalvelujen toimialueen, Talous- ja hankintapalvelut palvelualueen, Hankinnat ja materiaalogistiikka vastuualueen, Kuljetuspalvelut vastuuyksikön kuljetustyöntekijän toimeen valitaan Ilkka Salmela.

Rekrytoinnissa on noudatettu ”Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita” mukaista linjausta. Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen.

Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun kanssa.

Työsopimussuhteeseen valitun on toimitettava työterveyshuollon lausunto terveydentilastaan kohtuullisessa määräajassa (2kk), kuitenkin viimeistään koeajan kuluessa.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä: 8.1.2026. Sähköinen tiedoksianto, vastaanottajat: toimeen valittu, toimea hakeneet, esittelijä, strategia- ja talousjohtaja, HR-

sihteeri. Tiedoksiantaja: Johanna Vähäkuopus, johdon sihteeri. Lisätietojen antaja: Tiina Kangasmaa, logistiikkapäällikkö.

Allekirjoitus

Päivi Sivonen, hankintapäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 07.01.2026 klo 15:08. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 8.1.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään kärjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella kärjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

-
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
 - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
 - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
 - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.